

О Б Я В А

Националната финансово-стопанска гимназия на основание чл. 16, ал.2 от Закона за държавната собственост, обявява публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на помещение с предназначение за извършване на търговска дейност, находящо се в сградата на училището.

Бюфет с обща площ на помещенията 98.49 кв.м., включващ:

Оборудване и обзавеждане, необходими за ползването на помещенията, съобразно тяхното предназначение.

1. Начална тръжна цена на помещението – 1 063, 70 (хиляда шестдесет и три лева и 70 стотинки);

2. Цена на оборудването и обзавеждането 50,00 (петдесет лева) лева

Консумативните разходи ,текущите и основни ремонти, както и такса битови отпадъци са за сметка на наемателя.

- **Срок на договора за наем – 3 (три години);**
- **Депозит за участие в търга – 360,00 (триста и шестдесет) лева, платим по банков път IBAN BG87UNCR96603134492810;**
- **Дата и място на провеждане –** Публичният търг ще се проведе на 12.04.2019 г.. от **11.00** часа в сградата на Националната финансова – стопанска гимназия, ул.“ Розова долина“ № 1, голяма зала;
- **Тръжната документация** се получава всеки работен ден от 11:00 до 15:00 часа в сградата на НФСГ , ул.“Розова долина“ № 1, ет.2,стая № 66 срещу представяне на касов ордер за внесени невъзстановими 30,00 лв.
- **Огледи на имота** ще се извършват след предварителна заявка на тел: или 02 8662013 или 0886342506 в срок от 11.03.2019 г. до 10.04.2019 г. **включително**, всеки работен ден от **11.00 до 15.00 часа** след представяне на документ за самоличност и документ за закупена тръжна документация, в присъствието на лице, определено за това.
- **Срок и място за подаване на заявления за участие в търга –** до 16.00 часа на 10.04.2019 г. в сградата на Националната финансова – стопанска гимназия, ул.“ Розова долина“ № 1
- **Заявленията за участие** в търга се подават в учебното заведение в запечатан, непрозрачен плик, като при приемането им в канцеларията на училището, се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаване и посочените данни се записват във входящия регистър на училището, за което на приносителя се издава документ. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронна поща